

<http://www.dutailly.net/formations>



# Formations

- Prestations -

Date de mise en ligne : mardi 10 janvier 2017

Date de parution : 28 avril 2011

---

**Tutoriels et logiciels libres Licence Creative Commons Attribution - Partage**

**dans les Mêmes Conditions 4.0 International**

---

**Rédactrice et formatrice en bureautique, mes formations allient les deux aspects : rédaction et conception des documents à la partie concrète, utilisation des outils de productions des textes, classeurs ou présentations.**

## Des offres de formation



Sur les logiciels des suites LibreOffice [\[1\]](#) et MsOffice :

- **bureautique**, acquérir des méthodes de travail avec les outils bureautique, traitement de texte (Writer, Word), tableur (Calc, Excel), présentation (Impress, Powerpoint) ;
- **traitement de texte**, des documents complexes, longs, des mises en page.
- Accéder à la [page sur les formations délivrées sur le pack MsOffice](http://numericoach.net/Formations-sur-les-logiciels-MsOffice) [http://numericoach.net/Formations-sur-les-logiciels-MsOffice].
- Accéder à la [page sur les formations délivrées sur LibreOffice](http://numericoach.net/Formations-sur-LibreOffice) [http://numericoach.net/Formations-sur-LibreOffice].

Rédiger pour un site

- **rédiger pour internet**, les connaissances essentielles pour des sites accessibles, notions de droit fondamentales ;
- **rédiger avec SPIP**, l'interface de SPIP, insertion de médias et documents, comment rédiger.
- Accéder à [la page sur les formations délivrées en matière de rédaction et de présence sur internet](http://numericoach.net/Etre-present-sur-internet) [http://numericoach.net/Etre-present-sur-internet].

Rédaction professionnelle

- **quelle rédaction pour quel support**, des formations qui tiennent compte à la fois de l'aspect intellectuel, contenu, et de l'aspect technique, outils de rédaction, car les deux sont liés ;
- **des courriels efficaces**, améliorer sa technique de rédaction courriers électroniques, en termes de contenu. Une formation qui est à la fois théorique sur l'art de communiquer et concrète et pratique pour bien comprendre les enjeux et les écueils de la communication électronique.
- Accéder à la [page sur les formations à la rédaction](http://numericoach.net/Redaction-professionnelle-et-ecriture) [http://numericoach.net/Redaction-professionnelle-et-ecriture].

Ces formations sont ciblées et sur-mesure pour être plus efficaces.

# Comment ça se passe ?

Étant indépendante, je ne dispose pas de local de formation spécifique. J'interviens chez les personnes formées et sur leurs machines ce qui a l'immense avantage justement de mieux les aider à utiliser leur matériel avec ses configurations, ses limites (ou non).



Les formations peuvent aussi se dérouler dans des espaces de co-working. Je peux éventuellement, si besoin et si le nombre de stagiaires le justifie, effectuer les formations dans un local loué pour l'occasion. Les budgets pourront varier en fonction de l'endroit.

Elles peuvent avoir lieu sur la journée ou au rythme d'une demi-journée.

---

[1] Et OpenOffice.